MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Formular 20
Model ianuarie 2025

Cerere de transfer copil/elev

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MARAMUREȘ

Aviz consultativ consiliu de administrație, Unitatea școlară **de la care se transferă** eleva/ul/copilul, **COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „REGELE FERDINAND”** * **Președinte, Director, Prof. SECHEL OVIDIU** _____* Semnătura, L.S. _____* [*situațiile din art. 137-149 din ROFUIP*]	**Avizul operatorului economic** din unitatea de la care se transferă eleva/ul/copilul, Reprezentant, _____ _____ _____* **Director,** Semnătura, L.S. _____* [*situația din art. 139 alin. (2) din ROFUIP*] **NUMAI PENTRU ELEVII DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL!**	**Aprobare consiliu de administrație**, Unitatea școlară **la care se transferă** eleva/ul/copilul, _____ _____ _____* **Președinte, Director**, _____* Semnătura, L.S. _____* [*situațiile din art. 139 din ROFUIP*]	**Acord consiliu de administrație**[1], Inspectoratul Școlar Județean Maramureș, **Președinte, Inspector Școlar General,** prof. _____ Semnătura, L.S. _____ [*numai în situații excepționale, din art. 139 alin. (3) și din art. 144 alin. (4) lit. f) din ROFUIP*]
Nr. _____*	**Nr. _____**	**Nr. _____***	**Nr. _____**
Domnule Director,	**Doamnă/Domnule,**	**Doamnă/Domnule Director,**	**Doamnă/Domnule Inspector Școlar General,**

Subsemnatul/a _____()*, având CNP ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ legitimat/ă cu CI seria ____* numărul __ _____*, cu domiciliul în județul ___ _____*, localitatea _____*, str. _____*, nr. _____*, bl. ____, sc. ____, ap. ____*, telefon _____*, email _____*, **în calitate de** ☐ **părinte/**☐ **tutore/**☐ **reprezentant legal**

al elevei/ului _____* (numele și prenumele complet, așa cum apare pe certificatul de naștere), având CNP ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐, înscris/ă la școala _____*, nivelul de învățământ _____*, ***filiera*** ☐**teoretică**/ ☐*tehnologică*/ ☐vocațională, ***profil*** ☐**umanist**/ ☐**real**/ ☐*tehnic*/ ☐*economic*/ ☐*servicii*/ ☐*resurse naturale*/ ☐*protecția mediului*/ ☐militar/ ☐teologic/ ☐sportiv/ ☐artistic/ ☐pedagogic, domeniul de pregătire _____*, specializarea/calificarea _____*, ***nivel*** ☐antepreșcolar/ ☐preșcolar/ ☐primar/ ☐gimnazial/ ☐profesional/ ☐liceal/ ☐dual/ ☐postliceal, ☐ învățământ cu frecvență (*zi*)/ ☐învățământ cu frecvență (*seral*)/ ☐învățământ cu frecvență redusă, ***tip*** ☐de stat (de masă)/ ☐particular/ ☐confesional/ ☐special,

(filiera și profilul se bifează cel corect)

vă rog să aprobați transferul elevei/ului la unitatea școlară _____ _____*, nivelul de învățământ _____*, ***filiera*** ☐**teoretică**/ ☐*tehnologică*/ ☐vocațională, ***profil*** ☐**umanist**/ ☐**real**/ ☐*tehnic*/ ☐*economic*/ ☐*servicii*/ ☐*resurse naturale*/ ☐*protecția mediului*/ ☐militar/ ☐teologic/ ☐sportiv/ ☐artistic/ ☐pedagogic, domeniul de pregătire _____*, specializarea/calificarea _____*, ***nivel*** ☐antepreșcolar/ ☐preșcolar/ ☐primar/ ☐gimnazial/ ☐profesional/ ☐liceal/ ☐dual/ ☐postliceal, ☐ învățământ cu frecvență (*zi*)/ ☐învățământ cu frecvență (*seral*)/ ☐învățământ cu frecvență redusă, **tip** ☐de stat (de masă)/ ☐particular/ ☐confesional/ ☐special,

(filiera și profilul se bifează cel corect)

Fac precizarea că a absolvit clasa a ____-a __, cu media generală _____* și media la purtare ____ ____*.

Motivul transferului_____
_____

[1] Inspectoratul Școlar Județean Maramureș, Baia Mare, str.Petofi Sandor, nr. 14, 430165
tel. +40.262.212.114, fax +40.262.211.992, http://www.isjmm.ro

CÂMPURILE MARCATE CU * SUNT OBLIGATORII ŞI SE COMPLETEAZĂ CU MAJUSCULE, DACĂ EXISTĂ DATELE!

După aprobarea transferului, unitatea de învăţământ primitoare este obligată să solicite situaţia şcolară a elevului în termen de 5 zile lucrătoare. Unitatea de învăţământ de la care se transferă elevul este obligată să trimită la unitatea de învăţământ primitoare situaţia şcolară a celui transferat, în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea solicitării, care va opera imediat în aplicaţia SIIIR transferul. Până la primirea situaţiei şcolare de către unitatea de învăţământ la care s-a transferat, elevul transferat participă la cursuri în calitate de audient. [art. 150 din ROFUIP]

Anexez prezentei următoarele:

- dovada de pe site-ul ME http://admitere.edu.ro (extras, poză) sau adeverinţă de la unitatea şcolară de la care se transferă elevul/a/copilul
- fotocopie certificat de naştere *şi/sau* fotocopie carte de identitate elev/ă
- copie CI părinte/*tutore/reprezentant legal* şi dovada suplimentară în ultimele două cazuri (tutore sau reprezentant legal), în cazul schimbării domiciliului
- alte dovezi personale (ex. avizul comisiei medicale judeţene etc.)/alte dovezi posibile, unele solicitate de unitatea de învăţământ preuniversitar la care se transferă elevul/a, care pot constitui criterii de departajare între elevi (ex. dovada calităţii de cadru didactic al părintelui etc.):
  - _____
  - _____
  - _____
  - _____
  - _____
  - _____

Date de contact elev/ă:

Data/locul naşterii (jud.) _____/_____(_____)*

Limbi moderne studiate/anul de studiu:

- *avansat* _____/_____* **sau** *începător* _____/_____*

Boli în evidenţă (TBC, diabet, hepatită etc.), *în cazul antepreşcolarilor/preşcolarilor* _____

_____

_____*

Altele _____

_____

_____*

Date despre părinţi (nume, prenume etc.):

Mama _____*

Tata _____-_____*

Data _____* Semnătura părintelui/tutorelui/reprezentantului legal _____*

Semnătura elevului/ei major/e _____ *

Observaţii _____

_____

_____*